

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 1 от «31» 08. 2021г.

Утверждено:
Директор МБОУ "СОШ №19г. Челябинска"
 С.В. Тихонова
Приказ № 170 от «31» 08. 2021г.



Рассмотрено с учетом мнения
родительской общественности

ПОЛОЖЕНИЕ

**о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся 1-11 классов
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средней общеобразовательной школе № 19
г. Челябинска»**

Челябинск

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом МБОУ «СОШ № 19 г. Челябинска»

1.2. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся 1-11 классов (далее - Положение) является локальным нормативным актом МБОУ «СОШ № 19 г. Челябинска», регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка планируемых результатов, учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательными программами.

1.5. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.6. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения планируемых результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательными программами.

2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью:

- овладения учащимися планируемых (метапредметных и предметных) результатов освоения основной образовательной программы;
- соответствие достижений планируемых (метапредметных и предметных) результатов основных образовательных программ требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;
- степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих программах учителя по предмету. Заместитель руководителя учреждения по УВР контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

2.3. При изучении элективных, факультативных курсов применяется безотметочная система оценивания. По окончании учебного периода (четверть), освоении содержания факультативного, элективного курса и курса предмета «Основы религиозных культур и светской этики» ставится словесная оценка усвоения учебного материала «зачтено».

Текущий контроль успеваемости по предмету «Основы религиозных культур и светской этики» осуществляется без фиксации достижений обучающихся.

2.4. Успеваемость всех обучающихся 1-11 классов школы подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе, кроме курсов, перечисленных п.2.3.

В 1 классах исключается система бального (отметочного) оценивания, недопустимо также использование любой знаковой символики, заменяющей цифровую отметку, допускается лишь словесная оценка. В течение первого полугодия первого года контрольные работы не проводятся. Итоговые контрольные работы проводятся в конце учебного года.

2.5. Результаты текущего контроля, обучающегося фиксируются в тетради, дневнике обучающегося, классном журнале АС СГО в ходе или в конце урока.

2.6. При проведении текущего контроля по всем учебным предметам, курсам и курсам внеурочной деятельности могут использоваться различные *формы*: стандартизированные письменные и устные работы, проекты, практические работы, творческие работы, самоанализ и самооценка, наблюдения и др.

2.7. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды письменных работ обучающихся, проектные работы оцениваются по 5-балльной системе. За диктант с грамматическим заданием выставляются в журнал АС СГО 2 отметки, за сочинение допускается выставление одной отметки,

2.10. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

3. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения планируемых результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;

3.2. Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Формами проведения промежуточной аттестации 1-11 классах являются: контрольная работа, диктант с грамматическим заданием, комплексная контрольная работа на межпредметной основе, изложение с разработкой плана его содержания, контрольная работа в тестовой форме, сочинение, проектная работа, защита реферата. Все виды работ оцениваются по 5-балльной системе. За диктант с грамматическим заданием выставляется две отметки отдельно, за сочинение допускается выставление одной отметки. В 1-м классе безотметочная система оценивания. Формами проведения промежуточной аттестации курсов внеурочной деятельности являются: викторины, конкурсы эрудитов, выставки работ, контрольные занятия, соревнования и др.

Контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации разрабатываются педагогическими работниками на методических объединениях. Содержание письменных работ, тем для сочинений (изложений) должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта, учебной программы, годовому тематическому планированию учителя - предметника.

3.4. Промежуточная аттестация обучающихся 2-11 классов по предметам изобразительное искусство, музыка, физическая культура, технология, ОБЖ проводится на основе результатов четвертных (полугодовых) отметок, и представляет собой среднее арифметическое результатов четвертных (полугодовых) отметок по правилам математического округления в пользу ученика.

3.5. Расписание проведения промежуточной аттестации доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее чем за две недели до начала аттестации.

3.6. Промежуточную аттестации проходят все обучающиеся 1-11 классов. Итоги промежуточной аттестации обучающихся в 2-11 классах отражаются в журналах АС СГО в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась. Достижения обучающихся 1 классов фиксируются в Портфолио.

3.7. Итоговые отметки по учебным предметам (с учетом результатов промежуточной аттестации) за текущий учебный год должны быть выставлены до 25 мая.

3.8. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации как посредством заполнения классного журнала (в том числе в электронном виде), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся в виде выписки из соответствующих документов. В рамках работы с родителями (законными представителями) педагогические работники обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме.

3.10. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Классный руководитель обязан уведомить об этом родителей обучающихся под личную подпись.

3.11. Обучающиеся имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по предмету или не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине, переводятся в следующий класс условно.

3.12. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента возникновения академической задолженности в тех же формах. (п. 3.3)

3.13. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, не более двух раз в срок, определённый педагогическим советом и утверждённый приказом директора МБОУ «СОШ № 19 г. Челябинска».

3.14. Школа обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.15. При повторной попытке устранения академической задолженности в школе создается комиссия.

3.16. Обучающиеся не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее возникновения, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.17. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.18. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей.

3.19. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе.

4. Права и обязанности участников текущего контроля и промежуточной аттестации

4.1. Права и обязанности обучающихся

Обучающиеся имеют право:

- на своевременную и аргументированную оценку результатов освоения образовательной программы;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на знакомство с демонстрационными вариантами контрольных (предметных), комплексных, проектных работ, используемых в ходе промежуточной аттестации;
- на представление результатов своей деятельности в рамках внеурочной и досуговой деятельности в форме «портфеля достижений»;

Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- уважать честь и достоинство других учащихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;
- по возможности проявлять оценочную самостоятельность в учебной работе.

4.2. Права и обязанности родителей

Родитель имеет право:

- знать о принципах и способах оценивания, принятых в МБОУ «СОШ № 19 г. Челябинска»;
- получать актуальную и достоверную информацию об оценке успеваемости своих детей;
- на индивидуальные консультации с учителем по поводу проблем, трудностей и путей их преодоления у своего ребенка;
- знакомиться с демонстрационными вариантами контрольных (предметных), комплексных, проектных работ, используемых в ходе промежуточной аттестации

Родитель обязан:

- контролировать текущую успеваемость своего ребенка и создавать все необходимые условия для качественного и своевременного выполнения им домашних заданий;
- обеспечить контроль ликвидации учащимся задолженностей при их наличии;
- уважать честь и достоинство обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность

4.3. Права и обязанности учителя:

Учитель имеет право:

- на свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов оценивания;

- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения, и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- на свое аргументированное оценочное суждение по поводу работы учащихся;
- на обращение при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации за помощью к психологу, родителям (законным представителям);
- устанавливать сроки, виды и формы текущего контроля, использовать способы оценивания в соответствии с программой учебного предмета, курса и данным Положением.

Учитель обязан:

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- аргументировано оценивать учащихся, с учетом их индивидуальных особенностей.
- вести учет текущей успеваемости учащихся в классном журнале, дневниках, «портфеле достижений»;
- доводить до сведения родителей (законных представителей) достижения и успехи учащихся через классный журнал (в том числе электронный), дневник;
- своевременно знакомить учащихся и их родителей с демонстрационными вариантами контрольных (предметных), комплексных, проектных работ, используемых в ходе промежуточной аттестации;
- работать над формированием самоконтроля и самооценки у учащихся.

4.4. Ответственность сторон

- При нарушении основных принципов оценивания результатов текущего контроля или промежуточной аттестации одной из сторон образовательного процесса другая сторона имеет право обратиться к администрации МБОУ «СОШ № 19 г. Челябинска» с целью защиты своих прав в установленном Уставом порядке.
- Нарушение правил оценочной безопасности является предметом административного разбирательства и общественного порицания.

4.5. Делопроизводство.

4.5.1. Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации учащихся отражаются в отдельных графах в электронных и классных журналах в разделах тех предметов, по которым они осуществлялись.

4.5.2. Сроки и правила выставления отметок зависят от вида оценочных процедур.

Отметки:

- в ходе текущего контроля: при поурочном контроле заносятся в электронный и классный журнал по итогам урока, при тематическом контроле – не позднее, чем через 2 дня после выполнения работы;
- в ходе промежуточной аттестации: выставляются в течение недели после проведения аттестации, но не позднее, чем за 3 дня до окончания учебного периода;
- за учебный период (четверть, год, уровень обучения) выставляются в электронном и классном журнале за 2 дня до окончания периода обучения и заносятся классным руководителем в дневники учеников для информирования родителей.

4.5.3. Итоги текущего контроля и промежуточной аттестации учащихся классные руководители обязаны доводить до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) через систему электронных журналов и дневников (в исключительных случаях иным способом). В случае неудовлетворительных результатов периода обучения (четверть, год, уровень обучения) – ознакомить в письменном виде под подпись родителей (законных представителей) учащегося с указанием даты ознакомления.