

ПРИКАЗ

«26» 12 2022 г.

№ 379-0

О создании рабочей группы (проектного офиса)
по реализации проектов внедрения
бережливых технологий

На основании приказа Комитета по делам образования города Челябинска от 15.09.2021 №2294-у «О внедрении бережливых технологий в муниципальной системе образования города Челябинска»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить заместителя директора по НМР Зяблову Н.Г. ответственной за внедрение в МБОУ «СОШ №19 г. Челябинска» бережливых технологий.

2. Утвердить План мероприятий «Дорожной карты» по внедрению бережливых технологий и целевых показателей эффективности и результативности внедрения бережливых технологий в МБОУ «СОШ №19 г. Челябинска» (Приложение №1).

3. Создать рабочую группу (проектный офис) по реализации проектов по внедрению в МБОУ «СОШ №19 г. Челябинска» бережливых технологий в составе:

Руководитель группы: зам. директора по НМР Зяблова Н.Г.

Члены группы: Заместители директора по УВР Фалалеева Е.С., Ниязова С.Ш., зам. директора по ВР Юнусова Т.В., Кородинцева М.С., руководитель РМО учителей-логопедов, Губанова Э.Р, специалиста по кадрам.

4. Заместителю директора по НМР Зябловой Н.Г. :

- обеспечить организацию повышения квалификации педагогических и руководящих работников по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации по вопросам внедрения бережливых технологий, создания бережливой образовательной среды в МБОУ «СОШ №19 г. Челябинска» и формирования у обучающихся бережливого мышления.

5. Членам группы:

- обеспечить выполнение мероприятий «Дорожной карты» по внедрению бережливых технологий и целевых показателей эффективности и результативности внедрения бережливых технологий

- организовать работу по разработке и внедрению в основные, дополнительные образовательные программы и иные формы организации учебной и внеучебной деятельности, модули (курсы, темы), способствующие формированию у обучающихся бережливого мышления.

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



С.В. Тихонова

**План мероприятий («дорожная карта»)
по внедрению бережливых технологий в МБОУ «СОШ №19 г. Челябинска»**

№	Наименование мероприятия	Срок реализации				Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
		2022	2023	2024	2025		
1. Организационное обеспечение и формирование системы управления внедрением бережливых технологий							
1.1	Разработка и утверждение плана мероприятий по внедрению бережливых технологий	В соответствии с графиком «вхождения» в проект «Бережливое образование»				Руководитель проектного офиса, директор	Утвержден план мероприятий по внедрению бережливых технологий
2. Методологическое и методическое обеспечение внедрения бережливых технологий							
2.1	Изучение концептуальных документов регионального уровня: Положение по внедрению бережливых технологий в системе образования Челябинской области; Приказ Министерства образования и науки Челябинской области № 01/2488 от 30.09.2021 г. «О внедрении бережливых технологий в системе образования Челябинской области»; ГОСТы	сентябрь				Руководитель и все члены проектного офиса	Изучены документы регионального, муниципального уровней
2.2	Изучение методических материалов по применению бережливых технологий ГБУ ДПО ЧИРПО	Декабрь	Постоянно			Руководитель и все члены проектного офиса	Изучены и используются методические материалы
2.3	Участие в образовательных семинарах по текущим актуальным вопросам внедрения бережливых технологий в сфере образования	По отдельному графику				Руководитель и все члены проектного офиса	Повышение квалификации в области внедрения бережливых технологий в сфере образования
2.4	Обучение по образовательным программам дополнительного профессионального образования руководящих и педагогических работников по обучению основам бережливого управления, формирования бережливой среды и бережливого мышления обучающихся и применению бережливых технологий	По отдельному графику (приложение 1 к «дорожной карте» по внедрению бережливых технологий в муниципальной системе образования города Трехгорного)				Руководитель и члены проектного офиса	Обучение по ОП, получение свидетельства об обучении, освоение компетенций по внедрению бережливых технологий
2.5	Создание и наполнение раздела на официальном сайте школы	декабрь	Постоянно			Директор, отв. за сайт, рук. проектного офиса	Создан раздел на официальном сайте
2.6	Разработка и введение в основные и дополнительные образовательные программы МБОУ «СОШ №108», курсы и иные формы и программы	декабрь	Январь - декабрь	Январь - декабрь	Январь-декабрь	Руководитель и члены проектного офиса, педагогическ	Разработаны и введены в основные и дополнительные образовательные

	обучения соответствующих образовательных модулей, способствующих формированию у обучающихся бережливого мышления					ие работники	программы, курсы, образовательные модули, способствующие формированию у обучающихся бережливого мышления
3. Внедрение бережливых технологий, формирование бережливой образовательной среды и бережливого мышления							
3.1	Организация рационального и комфортного учебного и рабочего пространства обучающихся и сотрудников МБОУ «СОШ №108» с использованием бережливых инструментов (система 5S, визуализация, маршрутизации и др.)	В соответствии с графиком «вхождения» в проект «Бережливое образование»				Руководитель и члены проектного офиса, педагогические работники	Организовано рациональное и комфортное учебное и рабочее пространство для обучающихся и сотрудников с использованием бережливых инструментов
3.2	Реализация основных и дополнительных образовательных программ, курсов и иных форм обучения, способствующих у обучающихся бережливого мышления	Декабрь	Январь-декабрь	Январь - декабрь	Январь - декабрь	Руководитель и члены проектного офиса, педагогические работники	Обеспечена реализация основных и дополнительных образовательных программ, курсов и иных форм обучения, способствующих у обучающихся бережливого мышления
3.3	Имитационное обучение на базе образовательных организаций («мини-фабрик процессов») бережливым технологиям обучающихся		Январь-декабрь	Январь - декабрь	Январь - декабрь	Руководитель и члены проектного офиса	Запущено имитационное обучение на базе образовательных организаций бережливым технологиям обучающихся
3.4	Применение бережливых инструментов в урочной и внеурочной деятельности образовательных организаций		Январь-декабрь	Январь - декабрь	Январь - декабрь	Руководитель и члены проектного офиса, педагоги	Обеспечено применение бережливых инструментов в урочной и ВУД
3.5	Сбор, анализ, обобщение информации по выбранным для оптимизации внутренних процессов. Инициирование и реализация проектов для оптимизации внутренних процессов.	В соответствии с графиком «вхождения» в проект «Бережливое образование»				Руководитель и члены проектного офиса	Подготовлены проекты для внедрения бережливых инструментов. Реализованы проекты
3.6	Осуществление сопровождения внедрения бережливых технологий	В соответствии с графиком «вхождения» в проект «Бережливое образование»				Руководитель и члены проектного офиса	Осуществление сопровождения внедрения бережливых технологий
4. Продвижение и популяризация проекта «Бережливое образование»							
4.1	Информационное	Постоянно				Директор,	Материалы по

	сопровождение и освещение процесса и результатов внедрения бережливых технологий					отв. за сайт, рук. проектного офиса	проекту «Бережливое образование» размещены на сайте школы
4.2	Участие в сетевых сообществах «Бережливая школа» и др.		Апрель	Постоянно		Руководитель и члены проектного офиса	МБОУ «СОШ №19 г. Челябинска» стала участником сетевых сообществ
4.3	Участие в конкурсе лучших практик внедрения бережливых технологий в образовательных организациях Челябинской области			Май	Май	Руководитель и члены проектного офиса	Участие в конкурсе лучших практик внедрения бережливых технологий в ОО Челябинской области
4.4	Участие в межрегиональных научно-практических конференциях, форумах и иных мероприятиях по популяризации проекта «Бережливое образование»	В соответствии со сроками проводимых мероприятий				Руководитель и члены проектного офиса	Принято участие в межрегиональных научно-практических конференциях, форумах и иных мероприятиях по популяризации проекта «Бережливое образование»