

Комитет по делам образования г. Челябинска

Принято  
решением Совета  
МБОУ «СОШ № 19 г. Челябинска»

Протокол № 1  
От « 31» августа 2021 г

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «СОШ № 19  
г. Челябинска»  
\_\_\_\_\_ С.В. Тихонова  
Приказ № 175  
От « 31» августа 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке ознакомления родителей (законных представителей)  
с ходом и содержанием образовательного процесса и оценками  
успеваемости учащихся в МБОУ «СОШ № 19 г. Челябинска»**

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьёй 34, 44, 55 Федерального Закона РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и устанавливает порядок ознакомления родителей (законных представителей) с ходом образовательного процесса и оценками успеваемости учащихся в школе и призвано обеспечить:

- права учащихся на получение образования не ниже федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС);
- права учащихся на получение качественного образования, соответствующего требованиям ФГОС;
- права родителей (законных представителей) на ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса, с оценками успеваемости учащихся, формой, порядком и периодичностью промежуточной аттестации учащихся.

1.2. Родители являются законными представителями своих детей и выступают в защиту их прав и интересов в отношениях с любыми физическими и юридическими лицами.

1.3. Родители учащихся (законные представители) реализуют свои права на участие в образовательном процессе через:

- ознакомление с нормативно-правовой документацией, регламентирующей деятельность МБОУ «СОШ № 19 г. Челябинска»;
- обсуждение локальных актов образовательного учреждения;
- участие в работе Совета школы,
- участие в работе классных родительских комитетов;
- посещение учебных занятий (при согласовании с директором школы после подачи письменного заявления) и ознакомление с ходом занятий и содержанием образовательного процесса, с успеваемостью своих детей.

1.4. В соответствии с действующим законодательством, только с согласия или по запросам, заявлениям родителей (законных представителей):

- осуществляется приём детей в ОУ;
- учащиеся привлекаются к труду, не предусмотренному образовательной программой;
- производится перевод учащихся в другие общеобразовательные учреждения, в том числе в случае ликвидации или реорганизации;
- открываются группы продленного дня;
- организуется обучение на дому детей с ограниченными возможностями здоровья;
- вводится профильное обучение по различным профилям и направлениям (при наличии соответствующих условий).

## **2. Ознакомление родителей (законных представителей) с нормативно-правовой документацией, регламентирующей образовательный процесс**

2.1. При приеме в МБОУ «СОШ №19 г. Челябинска» учащегося, родители (законные представители) знакомятся со следующими документами, регламентирующими ход и содержание учебного процесса:

- Устав МБОУ «СОШ № 19 г. Челябинска»;
- лицензия на право ведения образовательной деятельности;
- свидетельство о государственной аккредитации образовательного учреждения;
- образовательные программы;
- другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности;
- документы, регламентирующие права и обязанности обучающихся

Родители (законные представители) имеют право ознакомиться с вышеперечисленными документами в ходе индивидуальной беседы с руководителем образовательного учреждения или его заместителями, на общешкольном или классном родительском собрании, на сайте МБОУ.

2.2. Ознакомление родителей с вышеуказанными документами при приеме в учреждение производится при заполнении заявления в установленной форме, утвержденной приказом директора школы.

### **3. Посещение занятий родителями (законными представителями) учащихся.**

3.1. Родители (законные представители), на основании ст.44 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», имеют право:

- выбирать форму получения образования (с учетом мнения ребенка);
- знакомиться с уставными документами ОУ;
- знакомиться с содержанием образования, используемыми программами, методами обучения и воспитания;
- получать информацию обо всех видах планируемых мероприятиях (медицинских процедур, психологических обследований и др.), давать согласие на их проведение, отказываться от участия в них, получать информацию о результатах проведенных мероприятий;
- принимать участие в управлении ОУ.

3.2. Родители (законные представители), на основании Закона «Об образовании в Российской Федерации», имеют право посещать любые занятия по согласованию с администрацией, где могут:

- ознакомиться с ходом занятий, его содержанием, требованиями педагогов;
- оценить работоспособность своего ребенка, его активность на занятиях;
- посмотреть его умение грамотно, правильно излагать свои мысли;
- понять место ребенка в коллективе;
- сравнить объем его знаний с положениями образовательной программы;
- убедиться в объективном отношении к ребёнку;
- сравнить объем его знаний с государственным образовательным стандартом, объемом знаний других учащихся;
- убедиться в объективности выставления ребенку оценок

3.3. При заявлении родителей (законных представителей) о желании посетить учебные занятия директор школы проводит следующие мероприятия:

- принимает заявление от родителей (законных представителей) в письменном виде на посещение определенного урока;
- согласовывает день и время посещения занятий по интересующему их предмету в присутствии учителя;
- назначает по согласованию с родителями сопровождающего на данное занятие (одного или нескольких из нижеприведенного перечня):
- заместителя директора по учебно-воспитательной работе;
- руководителя ШМО учителей-предметников;
- опытного учителя-предметника, имеющего высшую квалификационную категорию;
- заместителя директора по воспитательной работе (если посещение занятий связано с вопросами воспитания учащихся).

3.4. Родители (законные представители) во время посещения занятий обязаны:

- не нарушать порядок;
- не делать замечания педагогу и (или) учащимся;
- не выходить из кабинета до окончания занятий.

3.4. Родители (законные представители) имеют право:

- присутствовать при анализе урока, высказывать свое мнение по поводу обучения своего ребенка;
- получить консультацию по интересующим их вопросам;
- обратиться к директору школы по дальнейшему решению данного вопроса.

#### **4. Ознакомление родителей (законных представителей) с успеваемостью учащихся.**

4.1. Учащиеся имеют право:

- на получение оценки по каждому предмету в соответствии со своими знаниями и умениями;
- на своевременное выставление оценок в журнал и дневник;
- на информацию о выставленных оценках, как за устные, так и за письменные работы;
- на заблаговременное уведомление о сроках и объеме контрольных работ в соответствии с графиком.

4.2. Родители (законные представители) имеют право на полную информацию об успеваемости учащегося:

- через дневник, который является основным документом ученика;
- через электронный классный журнал;
- через индивидуальные беседы с учителями, классным руководителем, администрацией школы;
- через классный журнал в присутствии директора, заместителей или классного руководителя;
- через сводную ведомость успеваемости учащегося, заверенную подписью классного руководителя или администрации школы.

4.3. Итоги аттестации учащихся рассматриваются на совещании при директоре и на заседании педагогического совета школы.

4.4. По итогам промежуточной аттестации и текущего контроля используется 5-ти балльная система оценки результатов каждого обучающегося:

- 5- баллов – высокий уровень освоения образовательной программы
- 4- баллов – средний уровень освоения образовательной программы
- 3- балла – достаточный уровень освоения образовательной программы
- 2- балла - недопустимый уровень освоения образовательной программы
- 1 -балл - критический уровень освоения образовательной программы

4.5. Учителя-предметники обязаны выставлять оценки за устный ответ после каждого урока, за письменные работы в течение недели.

4.6. Классные руководители обязаны проверять дневник еженедельно. По согласованию с родителями в случае необходимости раз в месяц/ четверть классные руководители имеют право составлять сводную ведомость успеваемости учащегося, которая клеивается в дневник.

4.7. В случае потери дневника родители (законные представители) вправе запросить у классного руководителя информацию об успеваемости ребенка.

4.8. В случае неудовлетворительной успеваемости учащегося школа официально информирует родителей (законных представителей) не позднее, чем за три недели до окончания учебного периода (четверти, полугодия, года).

4.9. В случае нарушения прав и законных интересов ребенка, родители (законные представители) вправе воспользоваться всеми имеющимися средствами защиты: обращение в администрацию ОУ, в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, органы управления образованием и надзорные органы в сфере образования, в органы опеки и попечительства, в прокуратуру, с иском в суд.